

自然科学处工作例会会议纪要

自科例会〔2019〕13号

2019年5月27日自然科学处例会会议纪要

2019年5月27日上午，科研部自然科学处在舜耕楼（行政办公楼）603办公室召开2018-2019学年第二学期内设机构第14周工作例会，自然科学处处长徐颖主持会议，自然科学处其他全体成员参加了会议。

会议听取了上周各科室工作汇报，对本周工作做了详细部署。会议要求选派人员陪同校领导参加中国矿大110周年校庆活动；认真组织相关人员到省军民融合委员会咨询军工资质问题、到省发改委能源局汇报深地实验室建设相关事宜；会议要求按照相关要求做好与芜湖市战略合作协议签署相关协调工作；要求进一步与芜湖市科技局商议我校产业技术研究院的用房、奖补资金等具体内容等。

会议要求按照学校相关精神认真制定自然科学处2019年度工作要点；要求进一步根据校领导的具体要求修订学校科研成果奖励办法、校内项目管理办法等3个文件；会议要求按照相关流程认真

准备学校科技工作会议的筹备工作。

会议要求相关人员协助做好安徽省实验室验收材料网上填报工作；按照要求做好省基金结题材料报送及延期请示办理工作；认真做好 2018 年度安徽省科学技术奖奖金发放工作；按流程认真办理好新进教师科研启动经费入账工作。

会议要求认真做好报送市科技计划项目结题材料工作；认真组织好 50 之星答辩评审及后期材料上报工作；按要求认真申报淮南市技术合同补助工作；会议要求根据市科技局要求，认真修改科技成果登记资料工作；按流程认真做好办理学校免税备案工作；要求完成“教育大会”专题网络培训班学习工作；按相关要求认真整理上报资产盘点报表工作；会议要求积极、认真的准备学校高科技公司审计资料的工作。

送：分管校领导

发：自然科学处各科室，以及全体人员

安徽理工大学自然科学处

2019 年 5 月 27 日印
