

自然科学处工作例会会议纪要

自科例会〔2019〕16号

2019年6月17日自然科学处例会会议纪要

2019年6月17日上午，科研部自然科学处在舜耕楼（行政办公楼）603办公室召开2018-2019学年第二学期内设机构第17周工作例会，自然科学处处长徐颖主持会议，自然科学处其他全体成员参加了会议。

会议听取了上周各科室工作汇报，对本周工作做了详细部署。会议要求相关人员认真落实组织申报安徽省工程实验室并上报省发改委工作；认真落实组织有关单位申报教育部工程研究中心，协助准备有关材料工作；按要求完成省科技厅要求的我省原始创新能力的调研提纲工作；组织相关人员参加省科技厅组织的长三角工作调研会议；按要求上报省自然科学基金指南工作；按要求上报煤炭领域最美科技工作者材料工作。

会议要求组织人员继续整理黄陵矿业有关课题参加单位情况工作；按相关要求认真整理学校资助经费科研项目管理办法和科技成

果奖励办法工作；完成科研党支部优秀党员和优秀党务工作者的评选工作；组织人员做好接待广东冠中赢集团有限公司前来学校洽谈合作事宜；认真完善芜湖市研究院实施方案，摘机向学校汇报。

会议要求继续完善校新闻宣传片材料的工作；继续完成校办交办的几份文件处置与归还工作；认真做好新增项目经费入账工作；按要求做好邮寄与中国矿大共建“工程研究中心”协议工作；按要求修改军工资质申请报告，及时报孙处长审查；组织人员去国防工程研究院落实保密的生根单位工作；认真完成学校交办的其他工作。

送：分管校领导

发：自然科学处各科室，以及全体人员

安徽理工大学自然科学处

2019年6月17日印
